



# Green Care

F I N L A N D

Yhdistyksen  
aluejaostotoiminta



# Aluejaostot

---

- Yleistä
- Perustaminen
- Järjestäytyminen
- Toimintamalli
- Viestintä
- Talous
- Raportointi
- Keskeyttäminen/lakkauttaminen



# Aluejaostot – yleistä

---

Aluejaostot ovat tärkeä osa Green Care Finland ry:n toimintaa, joka tarjoaa alueen jäsenille paikan verkostoitumiselle ja yhteistyön kehittymiselle.

Aluejaosto koostuu ko. alueelle toimivista Green Care Finland ry:n jäsenistä. Alue voi muodostua yhdestä tai useammasta maakunnasta.

## Aluejaostot **toimivat**

- Green Care Finland ry:n strategian ja jäsen toiminnan edistämiseksi omalla alueellaan
- vuorovaikutuksessa Green Care Finland ry:n sekä muiden aluejaostojen kanssa
- noudattaen Green Care Finland ry:n aluejaostojen yhtenäistä toimintamallia (mutta voivat toimintamallin sallimissa rajoissa muodostaa alueelleen soveltuvimman toimintatavan)

## Aluejaostot **eivät**

- ole rekisteröityjä yhdistyksiä vaan toimivat osana Green Care Finland ry:tä
- peri erillisiä jäsenmaksuja, Green Care Finland ry ohjaa osan jäsenmaksuistaan aluetoimintaan.

## Aluejaostot **pyrkivät**

- seuraamaan ja valvomaan Green Care -edellytysten (mm. eettiset ohjeet) toteutumista alueellaan
- edistämään ja tuomaan esille alueen erityispiirteitä Green Care -toiminnan toteutumisessa

Kunkin aluejaoston edustajalla on osallistumisoikeus Green Care Finland ry:n hallituksen kokouksiin (hallituksen jäsenenä, varajäsenenä tai hallituksen nimeämänä asiantuntijana)

- aluejaostoa edustaa pääsääntöisesti aluejaoston puheenjohtaja tai varapj.



# Green Care

# Aluejaostot – perustaminen

---

Aluejaostoa suunniteltaessa tulee

1. ottaa yhteyttä Green Care Finland ry:n hallitukseen, joka harkintansa mukaan päättää aluejaoston perustamisprosessin käynnistämisestä sekä avustaa suunnittelutyössä
2. nimetä aluejaoston suunnittelija, joka toimii ko. alueella Green Care -toiminnan parissa. Aluejaoston suunnittelija toimii yhteyshenkilönä yhdistyksen ja alueen välillä suunnittelu- ja perustamisvaiheen ajan
3. koota alueen jäsenet ja muut Green Care -toiminnasta kiinnostuneet kokoon ja osallistaa heidät aluejaoston toiminnan suunnitteluun

Yhteistilaisuuksissa määritellään tarkemmin aluejaoston toimintamalli, tavoitteet sekä yhdistykselle esitettävä aluejaostoesitys

Hallituksen hyväksyntä/hylkäys aluejaoston perustamisesitykselle

- aluejaoston suunnittelija esittää Green Care Finland ry:n hallitukselle yhteistilaisuuksissa kootun aluejaostoesityksen, sis. tiedot alueen toimijakunnasta, toimintamallista ja aluejaoston tavoitteista
- hallitus hyväksyy tai hylkää esityksen aluejaoston perustamisesta, tai tekee täydennyspyynnön

Aluejaoston tulee järjestäytyä Green Care Finland ry:n hallituksen perustamispäätöksen jälkeen.



Green Care

# Aluejaoston – järjestäytyminen

---

Aluejaoston toiminnan aloituskokous on avoin kaikille alueen Green Care Finland ry:n jäsenille. Yhdistys julkaisee kanavissaan kutsun aluejaoston järjestäytymiskokoukseen. Lisäksi aluejaoston suunnittelija(t) tiedottavat järjestäytymisestä alueellaan.

## Aloituskokouksessa

- kirjataan **pöytäkirja**, joka toimitetaan Green Care Finland ry:n hallitukselle kuukauden sisällä järjestäytymiskokouksesta
- nimetään **vetovastuussa olevat henkilöt** (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja sihteeri), tarkennetaan **toimintamallia** ja luodaan **toimintasuunnitelma** kyseiselle vuodelle

Aluejaoston puheenjohtaja esittelee toimintasuunnitelman seuraavassa Green Care Finland ry:n hallituksen kokouksessa

Aluejaoston perustamisesta tiedotetaan alueen mediaa ja Green Care -sidosryhmiä sekä muita aluejaostoja



# GreenCare

# Aluejaostot – toimintamalli

---

Jokainen aluejaosto luo alueelleen soveltuvimman toimintamallin, jonka mukaisesti

- aluejaostolle valitaan veto-/vastuuhenkilöt (pj, varapj ja sihteeri)
- toimintaa ohjataan alueella yhteisten tilaisuuksien/kokousten kautta, joista kirjataan muistiot/pöytäkirjat
- toiminta on
  - Tarkoitettu yhdistyksen aluejäsenille, mutta aluejaosto voi järjestää julkisia ja kaikille avoimia tilaisuuksia
  - Green Care Finland ry:n strategian mukaista ja edistää yhdistyksen strategiassa mainittuja tavoitteita
- toiminnan tulee kattaa alue mahdollisimman laajasti

Aluejaoston tulee toiminnoillaan pyrkiä siihen, että

- aluejaosto on vahva alueensa vaikuttaja Green Care -toimintaympäristössä
- sen jäsenistöllä on kokemusta ja näkemystä alueen erityispiirteistä ja tarpeista Green Care -toimintaan liittyen
- aluejaoston toiminnan kautta Green Care -toiminta on järjestäytyneenä ja vakavasti otettavaa
- Green Care -yrittäjien, kuntapäätäjien ja asiantuntijoiden välinen yhteistyö on verkostoitunutta ja elinkeinotoimintaa rikastuttavaa
- aluejaoston kautta alueen näkökulmia kantautuu valtakunnalliseen Green Care –kehitystyöhön ja yhteistoiminta säilyy alueellisten ja valtakunnallisten toimintojen välillä



Green Care

# Aluejaostot – viestintä

---

Aluejaoston vastuuhenkilöt toteuttavat aluejaostojen viestintää. Alueen jäsenistön toiminnasta tiedotetaan myös pitämällä jäsentapaamisia ja julkisia ja kaikille avoimia toimintakokouksia.

## Aluejaostot

- näkyvät [gcfinland.fi](http://gcfinland.fi)-sivustolla omana alisivunaan, jonne päivitetään aluejaostojen vuosittaiset toimintasuunnitelmat sekä vastuuhenkilöiden yhteystiedot
- viestivät Green Care Finland ry:n internet-sivujen, uutiskirjeen ja Facebookin kautta sekä omien Facebook-sivujen kautta
- voivat myös halutessaan tehdä omat internet-sivut, jotka tulee linkittää Green Care Finland ry:n sivuille
- työstävät halutessaan aluejaostolleen logon (Green Care Finland ry:n graafisen ohjeistuksen mukaan)
- voivat lähettää tiedotuskirjeitä jäsenilleen sekä ottaa yhteyttä sidosryhmiin, yhteistyökumppaneihin ja potentiaalsiin jäseniin
- välittävät Green Care -tietoutta alueen tapahtumissa ja tilaisuuksissa, jakaen mm. Green Care -toiminnasta tuotettuja materiaaleja



Green Care

# Aluejaostot – talous

---

Aluejaoston vuosittainen toimintamääräraha määräytyy edeltävänä vuotena jäsenmaksun maksaneiden jäsenien määrän perusteella: 20 euroa /vanha jäsen ja 40 euroa / edellisvuonna liittynyt uusi jäsen (hallitus ja vuosikokous määrittävät maksujen suuruudet vuosittain)

Lisäksi aluejaosto voi hankkia omaan toimintaansa alueellisia tukijoita ja yhteistyökumppaneita. Tarvittavat sopimukset laaditaan yhdistyksen kanssa.

Aluejaosto laatii vuosittain yhdistyksen hallitukselle esitettävän taloussuunnitelman, johon sisältyvät kulut on hyväksyttävä ennakoon hallituksella.

Aluejaoston kirjanpito ja laskutus kulkevat Green Care Finland ry:n taloushallinnon kautta, aluejaoston sihteeri ja puheenjohtaja saavat käyttöönsä alueensa taloustiedot.

Green Care Finland ry:n kanssa sovitaan laskutusosoitteen käytöstä tai aluejaoston maksamista ostoista toimitetaan tositteet maksumääräyksen kanssa Green Care Finland ry:lle



Green Care



# Aluejaostot – raportointi

---

Jokainen aluejaosto laatii vuosittain toimintakertomuksen sekä suunnitelmat toiminnasta ja varainkäytöstä, jotka yhdistyksen hallituksen käsittelyn ja hyväksymisen jälkeen esitetään Green Care Finland ry:n vuosikokouksen vahvistettaviksi.

## Lisäksi aluejaostot

- pitävät kokouksistaan muistioita/pöytäkirjoja ja seuraavat taloudellisista toimistaan aiheutuvien menojen pysymistä määrärahan puitteissa
- raportoivat säännöllisesti aluejaoston toiminnasta Green Care Finland ry:n hallitukselle



# GreenCare

# Aluejaostot – keskeyttäminen/lakkauttaminen

---

## Aluejaoston keskeyttäminen

- Aluejaoston toiminta voidaan keskeyttää määräajaksi pätevistä syistä (esim. vastuuhenkilöiden muutto, sairastapaukset), jos muuta ratkaisuvaihtoehtoa ei ole löydettävissä.

## Aluejaoston lakkauttaminen

- Aluejaostot voidaan lakkauttaa esimerkiksi toiminnan ja toimijoiden vähyyden, vetovastuullisten toimijoiden puuttumisen, vakavien sääntöjen tai ohjeiden rikkomisen tai muun pätevän syyn vuoksi aluejaoston esityksestä tai Green Care Finland ry:n toimesta.

Toiminnan keskeyttäminen tai lakkauttaminen tulee käsitellä mahdollisuuksien mukaan ensin aluejaoston kokouksessa ja sitten Green Care Finland ry: hallituksen kokouksessa. Ensisijaisesti toimintaa tulisi pyrkiä jatkamaan. Mikäli ratkaisua ei löydy, on tehtävä päätös aluejaoston toiminnan keskeyttämisestä tai lakkauttamisesta.

Jos toiminta joudutaan lakkauttamaan, lakkauttamispäätöksestä tiedotetaan alueen jäseniä ja toimijoita.



Green Care